АДМИНИСТРАЦИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

25.01.2021 г. № 17

п. Матвеев Курган

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся  
IX классов на территории  
Матвеево-Курганского района  
10 февраля 2021 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Фдерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» приказом минобразования Ростовской области от 18.01.2019 № 25 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области», приказом минобразования Ростовской области от 22.01.2021 г. № 42 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 10 февраля 2021 года», письмом Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному бюджетному учреждению Матвеево-Курганского района «Центр качества образования» (Збарской М.А.) обеспечить:
   1. проведение итогового собеседования по русскому языку на территории Матвеево-Курганского района в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска  
      к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 18.01.2019 № 25;
   2. взаимодействие с государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» по организационно-технологическому сопровождению проведения итогового собеседования по русскому языку;
   3. взаимодействие с образовательными организациями по организационно-технологическому обеспечению проведения итогового собеседования  
      по русскому языку;
   4. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;
   5. информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через работу телефона «горячей линии» и ведения раздела  
      на официальном сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района;
   6. ознакомление участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования.
   7. техническую готовность мест проведения итогового собеседования  
      к проведению итогового собеседования;
   8. размещение данного приказа на официальном сайте отдела образования Администрации Матвеево-Курганского района в течение пяти дней  
      с момента подписания;
2. Руководителям общеобразовательных организаций Матвеево-Курганского района:
   1. обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку   
      как условия допуска к государственной итоговой аттестации  
      по образовательным программам основного общего образования  
      в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, данным приказом.
   2. обеспечить выполнение всех необходимых санитарно-противоэпидемиологических мероприятий в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.43598-20;
   3. назначить специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования:

* Ответственного организатора, обеспечивающего подготовку  
  и проведение итогового собеседования (директор или заместитель директора),
* Технического специалиста (работник общеобразовательной организации, опытный пользователь ПК),
* Организаторов проведения по количеству аудиторий (работник общеобразовательной организации),
* Экзаменаторов-собеседников (учитель с высшим образованием  
  и коммуникативными навыками),
* Экспертов, оценивающих ответы участника (учит ель русского языка  
  и литературы);
  1. определить изолированные учебные кабинеты: аудиторию проведения итогового собеседования, аудиторию ожидания, помещение с компьютером  
     с выходом в сеть «Интернет», принтером;
  2. под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;
  3. под подпись проинформировать участников итогового собеседования  
     и их родителей (законных представителей) о месте, сроке и порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования,  
     а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;
  4. определить при необходимости изменения текущего учебного расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового собеседования;
  5. осуществить контроль готовности места проведения не позднее 9 февраля 2021 года;
  6. обеспечить получение материалов итогового собеседования:
     1. не позднее 9 февраля 2021 года - XML файлы для загрузки в программное обеспечение для внесения баллов по критериям, список участников, ведомости учёта проведения – по ЗСПД;
     2. 10 февраля 2021 года не позднее 8:00 - КИМ для итогового собеседования – в личном кабинете ГИА-9;
  7. обеспечить информационную безопасность материалов итогового собеседования;
  8. обеспечить явку участников итогового собеседования 10 февраля 2021 года не позднее 09:00;

1. Контроль исполнения приказа возложить на директора МБУ МКР «ЦКО» Збарскую М.А.

Заведующий Е. В. Орлова