

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**Марфинская**  
средняя общеобразовательная школа

**ПРИКАЗ**

от 07.12.2022 г.

с. Марфинка

№ 208

**О формировании наставнических пар  
МБОУ Марфинской сош**

В соответствии с планом реализации Системы наставничества педагогических работников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать следующие наставнические пары согласно Приложению №1.
2. Утвердить форму индивидуального плана (комплекса мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы в соответствии с Приложением №2.
3. Утвердить форму журнала наставника в соответствии с Приложением №3
4. Куратору наставнических пар – Калякиной Анастасии Васильевне., заместителю директора по УВР:
  - 4.1. поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
  - 4.2. отслеживать реализацию плана дорожной карты;
  - 4.3. отчитываться руководителю образовательной организации о реализации цикла наставнической работы.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

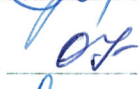
Е. Н. Бойко

С приказом ознакомлены:

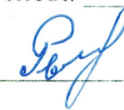
 А. В. Калякина

 Г. В. Гайворонская

 Н. А. Селезнева

 О. И. Суркова

 Е. А. Горенко

 О. В. Рыбалко

 О. В. Рындина



№ п/п	Наставник	Наставляемый
1.	Гайворонская Галина Валентиновна, учитель русского языка и литературы	Горенко Екатерина Алексеевна, учитель иностранного языка
2.	Суркова Оксана Павловна, учитель биологии	Рыбалко Ольга Викторовна, учитель географии
3.	Селезнева Наталья Адамовна, учитель начальных классов	Рындина Ольга Васильевна, учитель начальных классов

Приложение №2

Утверждаю

Директор МБОУ

Марфинской сош \_\_\_\_\_ Е. П. Бойко

«    »                      20    г.

**Индивидуальный план  
(комплексе мероприятий)**

**в рамках организации работы наставнической пары/группы**

Образовательная организация.

Форма наставничества.

ФИО наставника.

ФИО наставляемых.

Цель реализации целевой модели наставничества в данной наставнической паре/группе.

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный)	Результат

**Журнал наставника (примерная форма)**

Ф. И. О. наставника.

Ф. И. О. наставляемого.

Форма наставничества. Направление.

Дата встречи	Формат (очно/дистанционно) Форма встречи (индивидуальная/ групповая; диалог/обсуждение, экскурсия; публичная лекция / практическая работа)	Цель (тема встречи)	Содержание	Результат	Подпись